

呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度项目 招标代理机构遴选文件

委托单位：呼伦贝尔职业技术学院

2023 年 08 月 06 日

一、呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度项目 招标代理机构遴选公告

为确保呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度项目顺利推进，依据《中华人民共和国招标投标法》等法律规定，我单位拟采取遴选方式选取六家招标代理机构，开展“呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度项目的招标代理工作，现将遴选有关事项公告如下：

（一）项目基本情况

1.招标代理工作委托人：呼伦贝尔职业技术学院

2.招标代理服务范围与服务内容：

2.1 服务范围：本项目共分为 2 个包：

包号	服务名称	服务范围	备注
1	货物与服务类项目	为呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度货物类、服务类提供招标代理服务	
2	工程类项目	为呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度工程类提供招标代理服务	

2.2 服务内容：招标代理机构应委派业务能力强、经验丰富、责任心强的项目服务团队，依法依规依约，高质量提供优质、高效的招标代理服务。服务内容主要包括但不限于以下内容：接受采购人委托，从事编制采购需求及采购文件（包括编制采购公告、资格预审文件、商务部分、技术部分等），审查投标人资格，组织投标

人踏勘答疑，组织开标、评标、定标，处理质疑投诉、后期资料归档、协调合同的签订以及配合做好上级部门监督检查等工作。具体服务内容及代理费用以签订的合同为准。合同一年一签，我院对入围的招标代理机构按项目进行考核及年度汇总考核，考核合格者可续签合同，考核不合格者终止合作。服务期内如遇政策调整，按有关规定处理。不承诺委托入围招标代理机构的业务量。

3.服务地点：呼伦贝尔市。

4.服务期限：自签订合同之日起至 2026 年 8 月 1 日止。

5.每包遴选招标代理公司入围数量：6 家。

(二) 竞标人资格要求

1.资质要求：经营范围包含招标代理业务，具有国内独立企业法人资格及有效营业执照。

2.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2.1 具有独立承担民事责任的能力；

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.6 法律、行政法规规定的其他条件。

3.未被列入中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网 (www.creditchina.gov.cn) “失信被执行人” “重大税收违法案件当事人名单 (重大税收违法失信主体)” “政府采购严重违法失信行为记录名单”；

4.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加竞标。

5.本次竞标不接受联合体竞标。

(三) 提交报名文件的时间、地点、方式：

3.1 报名时间：自 2023 年 08 月 06 日至 2023 年 08 月 10 日止。

3.2 报名文件递交地点：**呼伦贝尔职业技术学院总务处**

3.3 报名文件递交资料如下：

1. 营业执照；
2. 法定代表人报名的提供法定代表人身份证明、授权委托人报名的提供授权委托书（法定代表人签字或盖章）；
3. 登记报名表（详见附表 1）；
4. 具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函；
5. 依法缴纳税收和社会保障资金承诺书；
6. 具有符合法律规定及履行合同所必须的设备和专业技术能力声明；
7. 法人的分支机构以自己的名义参与遴选时，应提供由法人出具的对本项目承担全部直接责任的承诺、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同采购代理机构，不得同时参与本项目（提供承诺书）；
8. 自 2020 年 1 月 1 日起至报名人递交材料之日止，在经营活动中没有重大违法记录及未受到政府采购及招投标活动各级监管部门行政处罚声明函；
9. 政府采购内部监督管理制度；
10. 拥有不少于 5 名熟悉政府采购法律法规、具备编制采购文件和组织采购活动等相应能力的专职从业人员（提供证明材料）

11.具备独立办公场所和代理政府采购业务所必需的办公条件（提供证明材料）；

12.招标代理服务费报价函；

13.竞标人资格中要求的其他证明材料的扫描件或截图、服务实施方案及其它与本次遴选有关的材料。

备注：

1.提供以上所有材料加盖公章的纸质资料一份，自制目录装订成册，活页装订视为废标。并将盖章资料扫描成一个 PDF 文件，存放 U 盘。

2.参与报名的代理机构应真实、准确、完整地递交有关证明资料，经核实存在提供虚假材料或无证据证明其提供材料真实性的，即刻取消候选资格并且以后不得参与我校采购代理机构的遴选活动。对伪造、变造有关证件、材料、信息等，骗取代理资格的，除不得参与我校采购代理机构的遴选活动外，将按照有关规定追究其违法违规责任。

3.报名文件及 U 盘必须密封递交（封套写明项目名称、单位全称）。

（四）遴选时间及地点

遴选时间：2023 年 08 月 11 日 09 时 30 分

遴选地点：呼伦贝尔职业技术学院德政楼 808 室

（五）遴选程序

1. 在**呼伦贝尔职业技术学院网站**上发布遴选公告，公告期 5 日历天；

2. 遴选当日对各代理机构密封递交的报名文件进行评审；

3. 遴选后由学院组织五人作为评委组（评委由党政办、财务处、总务处相关负责人组成），根据遴选公告要求对已递交的报名

文件进行评审,并根据后附表 2 评分标准筛选出符合要求的招标代理机构;评分由高到低依次排名,前 6 名为中选人;

4. 评审结果以电话形式告知中标人,并在**呼伦贝尔职业技术学院网站**上公示;

5. 评标结束后我院对中选人进行实地考察、走访,若提供材料不实或虚假竞选,将取消竞选资格。

6. 将所有报名文件文件、评委评分表等文件封存至学院档案室。

(六) 联系方式

单位全称: 呼伦贝尔职业技术学院

联系人: 张鹏

电话: 13354708881

2023 年 08 月 06 日

附件 1 报名登记表

报名人名称				
所报类别	<input type="radio"/> 第一包：货物与服务类		<input type="radio"/> 第二包：工程类	
	地 址		邮 编	
	法人姓名		手 机	
			固定电话	
	法人授权代表 姓名		手 机	
			固定电话	
	电子邮箱			
	报名时间	年 月 日 时 分		
所提供报名材料				
报名人（签字）	年 月 日			
<p>备注：</p> <p>手机号码为实名制认证，请认真如实填写此表并在报名人一栏签字确认。此表如填写虚假、谎报信息， 将按无效报名处理。</p>				

附表 2：评分标准

序号	评分项	评分标准	分值
1	报价得分 (20 分)	投标报价	价格分统一按下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100 评标基准价是指满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价。
2	业绩情况 (25 分)	招标代理业绩 (25 分)	1. 2020 年 1 月 1 日至遴选截止时有一项招标代理业绩得 0.5 分，最多得 20 分。 2. 高校代理业务的项目有一项得 1 分，最多得 5 分。 注：此项须提供中标通知书或合同复印件。
3	企业能力 (20 分)	招标代理项目 组成员 (16 分)	招标代理成员具备与招标相关专业从业人员培训证书且该人员须在本单位缴纳社会保险的得 2 分，最多得 10 分。需提供相关人员培训证书，否则不得分。 拟投入项目负责人具备中级及以上职称的得 2 分，项目组成员（项目负责人除外）每配备 1 名中级及以上职称的得 2 分；初级职称的得 1 分。本项最多得 6 分。
		服务能力 (4 分)	具有代理政府采购业务所必须的办公条件，得 4 分（需提供相关证明材料，否则不得分）。
4	技术评审 (32 分)	服务方案 (32 分)	根据投标人针对本项目制定的服务方案(服务内容分析、服务重点、工作方法、内部控制流程、内部管理制度、质量控制等)是否完整、科学且符合本项目实际要求、成果交付时间、对整个招标过程有健全的质量控制体系和科学合理的质量保证措施等进行综合打分。1、整体服务方案科学、明确、详尽、合理、符合实际、有操作性，完全满足的得 12-17 分；整体服务方案较科学、较明确、较详尽、较合理、较符合实际、较有操作性的得 6-11 分；目标明确一般、详尽一般、合理一般、符合实际一般、操作性一般的得 1-5 分；未提供不得分。
			根据投标人与委托单位的信息沟通是否及时、反馈机制是否健全，保密工作方案及措施是否细致、周到、可靠等进行综合打分。投标人与委托单位的信息沟通及时、反馈机制健全，保密工作方案及措施细致、周到、可靠得 10-15 分；信息沟通及时和反馈机制较健全，保密工作方案及措施较细致、周到、可靠得 5-9 分；信息沟通及时和反馈机制一般，保密工作方案及措施一般得 1-4 分。
5	财务状况 (3 分)	近三年（2020 年-2022 年）的审计报告（必须包含经审计后的资产负债表、现金流量表、利润表），上述三表齐全每提供一年得 1 分，最高得 3 分。成立不满三年的企业，须提供自公司成立以来所有年份的财务审计报告（必须包含经审计后的资产负债表、现金流量表、利润表），所有年份三表均齐全即得 3 分，如已成立满两年但只提供一年财务审计报告（必须包含经审计后的资产负债表、现金流量表、利润表）得 1 分，如成立不满一年提供验资报告即得满分。未提供不得分。	

二、服务机构须知前附表

序号	条款	相关要求
1	委托人	名称：呼伦贝尔职业技术学院 联系人：张鹏 联系电话： 13354708881
2	项目名称	呼伦贝尔职业技术学院 2023-2026 年度项目招标代理机构遴选
3	服务地点	呼伦贝尔市
4	服务范围	本项目共分 2 个服务包，一包：货物与服务类项目；二包：工程类项目； 具体服务内容如下： 招标代理机构应委派业务能力强、经验丰富、责任心强的项目服务团队，依法依规依约，高质量提供优质、高效的招标代理服务。服务内容主要包括但不限于以下内容：接受采购人委托，从事编制采购需求及采购文件（包括编制采购公告、资格预审文件、商务部分、技术部分等），审查投标人资格，组织投标人踏勘答疑，组织开标、评标、定标，处理质疑投诉、后期资料归档、协调合同的签订以及配合做好上级部门监督检查等工作。具体服务内容及代理费用以签订的合同为准。合同一年一签，我院对入围的招标代理机构按项目进行考核及年度汇总考核，考核合格者可续签合同，考核不合格者终止合作。服务期内如遇政策调整，按有关规定处理。不承诺委托入围招标代理机构的业务量。
5	服务期	自签订合同之日起至 2026 年 8 月 1 日止。

6	递交资料	<p>递交资料如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 营业执照； 2. 法定代表人报名的提供法定代表人身份证明、授权委托人报名的提供授权委托书（法定代表人签字或盖章）； 3. 登记报名表（详见附表1）； 4. 具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函； 5. 依法缴纳税收和社会保障资金承诺书； 6. 具有符合法律规定及履行合同所必须的设备和专业技术能力声明；
		<ol style="list-style-type: none"> 7. 法人的分支机构以自己的名义参与遴选时，应提供由法人出具的对本项目承担全部直接责任的承诺、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同采购代理机构，不得同时参与本项目（提供承诺书）； 8. 自2020年1月1日起至报名人递交材料之日止，在经营活动中没有重大违法记录及未受到政府采购及招投标活动各级监管部门行政处罚声明函； 9. 政府采购内部监督管理制度； 10. 拥有不少于5名熟悉政府采购法律法规、具备编制采购文件和组织采购活动等相应能力的专职从业人员（提供证明材料） 11. 具备独立办公场所和代理政府采购业务所必需的办公条件（提供证明材料）； 12. 招标代理服务费报价函； 13. 竞标人资格中要求的其他证明材料的扫描件或截图、服务实施方案及其它与本次遴选有关的材料。
7	资质要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 资质要求：经营范围包含招标代理业务，具有国内独立企业法人资格及有效营业热照。 2. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： <ol style="list-style-type: none"> 2.1 具有独立承担民事责任的能力； 2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 2.6 法律、行政法规规定的其他条件。 3. 未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）”“政府采购严重违法失信行为记录名单”； 4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加竞标。 5. 本次竞标不接受联合体竞标。

8	是否接受联合体投标	不接受
9	服务机构提出问题的截止时间	遴选时间 3 日前
10	构成文件的其他材料	本文件的修改、澄清、答疑文件
11	服务机构要求澄清文件的截止时间	委托人澄清发出时间：自收到疑问后 48 小时内。 服务机构收到确认时间：收到澄清后 24 小时内。
12	遴选时间	2023 年 08 月 11 日 09 时 30 分
13	有效期	从提交报名文件的截止之日起 60 日历天
14	签字和（或）盖章要求	报名文件文件必须由服务机构的法定代表人或授权委托人按规定在指定位置亲笔签名或盖单位公章。
15	报名文件份数	纸质资料 1 份，电子版 U 盘 1 份。
16	装订要求	<p>报名文件均应统一采用 A4 纸编制，图表可除外，但也应按 A4 纸张大小装订。报名文件应编目录和页码，不得采用活页装订。</p> <p>1 所有材料加盖公章的纸质资料一份，自制目录装订成册，活页装订视为废标。并将盖章资料扫描成一个 PDF 文件，存放 U 盘。</p> <p>2.参与报名的代理机构应真实、准确、完整地递交有关证明材料，经核实存在提供虚假材料或无证据证明其提供材料真实性的，即刻取消候选资格并且以后不得参与我校采购代理机构的遴选活动。对伪造、变造有关证件、材料、信息等，骗取代理资格的，除不得参与我校采购代理机构的遴选活动外，将按照有关规定追究其违法违规责任。</p> <p>3.报名文件及 U 盘必须密封递交</p>
17	封套及密封要求	<p>1. 报名文件文件封套及密封要求 服务机构地址： 服务机构名称： _____（项目名称）_____报名文件文件在 2023 年 08 月 11 日 09 时 30 分前不得开启。 报名文件文件不得采用活页装订。密封完好。并在封套的所有封口处加盖服务机构单位公章。不密封的视为无效。</p> <p>2. 电子版密封要求： 1) 要求，文件电子版内容： 电子版报名文件内容必须与纸质版报名文件内容相一致，如有不一致之处，以纸质版报名文件为准； 递交时间：在递交纸质报名文件时一并密封递交； 份数：1 份； 形式：电子版文件采用 U 盘形式； 电子版报名文件密封方式：分别放入密封袋中，密封完好，</p>

		并在封袋所有封口处加贴封条加盖服务机构单位公章，在封套上标记“项目名称、服务机构全称、报名文件文件电子版”字样。
18	递交报名文件文件地点	遴选地点：呼伦贝尔职业技术学院德政楼 808 室
19	评标委员会的组建	学院组织五人作为评委组（评委由党政办、财务处、总务处相关负责人组成）
20	成交服务机构确定	根据遴选公告要求对每包已递交的报名文件文件进行评审，并根据后附表 2 评分标准筛选出符合要求的招标代理机构；评分由高到低依次排名，每包前 6 名为中选人；
21	付款方式	甲乙双方合同中约定。
22	招标代理费报价	各包报价均按照内工建协【2022】34 号《内蒙古自治区建设工程招标代理服务收费指导意见》文件为基础进行下浮%报价。

三、报名文件格式

格式一

XX 项目名称

报 名 文 件

服务机构：（盖章）_____

服务机构地址：_____

法定代表人：（签字盖名章）_____

服务机构联系人：_____

服务机构联系电话：_____

日期： 年 月 日

格式二

目 录

服务机构必须按照公告内容规定编制文件的目录。

格式三

承 诺 函

致：呼伦贝尔职业技术学院

_____（服务机构全称）授权_____（全权代表姓名、职务）为全权代表，参加贵方组织的_____（项目名称）的有关活动，并负责对此项目进行报名、签订合同等事宜。

为此：

1、我方严格按照公告及报名文件格式要求以及合同约定，实施、完成和交付本项目。

2、我方保证遵守公告中的有关规定，保证忠实地执行双方所签订的合同，承担合同规定的责任义务。

3、我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和资料。

4、据此函，签字人兹宣布同意如下

(1)我方已详细审核公告、文件及其有效补充文件。

(2)我方同意从规定的遴选日期起遵循本公告及报名文件文件，并保证所投内容项目均受其约束力。

(3)同意向贵方提供贵方可能另外要求的与项目有关的任何证据或资料。

(4)一旦我方中标，我方将根据文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务。

7、与本项目有关的一切通讯情况如下：

地 址：_____；

联系电话：_____；

传 真：_____；

邮政编码：_____；

服务机构全称（公章）：_____；

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____；

日期： 年 月 日

格式四

法定代表人身份证明

服务机构名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（服务机构名称）的法定代表人或负责人，身份证号：_____。

特此佐证。

服务机构：（公章）

年 月 日

格式五

法定代表人授权委托书

兹委派我单位正式员工_____（姓名）参加贵单位组织的项目，全权代表我单位处理本次项目中的有关事务，并签署全部有关文件、协议及合同。我单位对委托代理人在报名中一切行为负全部责任。

本授权书由法定代表人加盖名章或签字和公章后生效，在贵方收到撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件不因授权的撤消而失效。委托代理人无转委权。

特此委托。

法定代表人身份证正面复印件

委托代理人身份证正面复印件

法定代表人身份证反面复印件

委托代理人身份证反面复印件

服务机构全称（公章）：

法定代表人或负责人（签字或名章）：

日期： 年 月 日

格式六

招标代理服务费报价函

项目名称：_____

包 号：_____

项目报价	服务内容	服务期
按照内工建协【2022】34号《内蒙古自治区建设工程招标代理服务收费指导意见》文件（ <u>货物与服务类/工程类</u> ）为基础下浮：_____%		

服务机构名称：（盖章）：_____

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

格式七

服务机构基本情况表

企业注册名称				建立日期	
企业注册地址				注册资金	
企业法定代表人		职 称		企业性质	
企业资质等级				经营方式	
上级主管部门				主要经营 地点	
批准成立机构					
经营范围					
企业管理人员组 成	高级职称	中级职称	助理职称	技术员	其他专业技术 人员
	共计： 人				
组 织 机 构 框 图					

服务机构（盖公章）：

法定代表人（签字或名章）：

日 期：年月日

格式八

其他资料

按公告要求自行补充